

DATOS DE LA ASISTENCIA TÉCNICA	
Dependencia: Subdirección de Innovación y Productividad.	Asunto: Asistencia técnica
Fecha: 10/06/2026	Modalidad: Presencial
Lugar: Cra 6 # 119B - 30	Módulo/Curso: Módulo 10. Gestión Ambiental N1. Fundamentos de Gestión Medio Ambiental
Asistencia Técnica AT: Sesión 1	Duración de la sesión: 2,5 Horas. 8:00 a.m – 10:30 a.m
Asistentes/Participantes: NOMBRE DE LA EMPRESA: Casa Sexta NIT: 80795678 NOMBRE DEL EMPRESARIO QUE ATIENDE LA VISITA: Juan Pablo Sepulveda. NOMBRE DEL GESTOR QUE LA REALIZA: Oscar Medina. Anexo: Listado de Asistencia	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN
Acompañar a la empresa Casa Sexta en el desarrollo del Módulo 10 Gestión Ambiental – Nivel 1: Fundamentos de la Gestión Medio Ambiental, fortaleciendo la comprensión de la sostenibilidad aplicada a las actividades de comercialización de productos de diferentes marcas, identificando oportunidades para optimizar el manejo de residuos, el uso eficiente de la energía, el aprovechamiento de empaques y la organización ambiental del punto de venta, contribuyendo al fortalecimiento de la competitividad y la mejora continua de la empresa.
AGENDA DE LA REUNIÓN
Durante la sesión se abordaron los siguientes puntos: 1. Introducción a la gestión ambiental aplicada a empresas multimarca. 2. Diagnóstico inicial de las prácticas ambientales de la empresa. 3. Identificación de los principales residuos generados durante la operación comercial. 4. Uso eficiente de materiales, energía y recursos operativos. 5. Relación entre sostenibilidad y competitividad empresarial. 6. Identificación de oportunidades de mejora ambiental. 7. Buenas prácticas para la organización del punto de venta. 8. Definición de compromisos para el fortalecimiento ambiental.

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.

JUSTIFICACIÓN DE LA SESIÓN
La empresa Casa Sexta desarrolla actividades de comercialización de productos de diferentes marcas, operando como un establecimiento multimarca dedicado a la exhibición y venta de artículos al consumidor final. Durante el diagnóstico inicial se identificó que los principales impactos ambientales están asociados a la generación de residuos provenientes de cajas de cartón, bolsas de papel y plástico, empaques de proveedores, material publicitario, etiquetas y residuos ordinarios generados durante la atención al cliente, además del consumo de energía utilizado para iluminación, equipos tecnológicos y demás elementos necesarios para la operación del establecimiento. Por esta razón, la asistencia técnica busca fortalecer la gestión ambiental mediante la implementación de buenas prácticas que permitan optimizar el uso de los recursos, mejorar la separación de residuos y fortalecer la organización ambiental del punto de venta.

DESARROLLO DE LA SESIÓN
La sesión inició con un recorrido por las instalaciones de Casa Sexta, con el propósito de conocer el funcionamiento general del establecimiento, identificar la forma en que se reciben los productos de las diferentes marcas y comprender el proceso de exhibición, almacenamiento y comercialización. Inicialmente se explicó que la gestión ambiental corresponde al conjunto de acciones orientadas al uso responsable de los recursos, la adecuada gestión de los residuos y la implementación de prácticas sostenibles que permitan disminuir los impactos ambientales derivados de la operación comercial. Se destacó que estas acciones contribuyen al fortalecimiento de la imagen empresarial y mejoran la eficiencia de los procesos internos. Durante el diagnóstico se evidenció que la empresa opera únicamente como punto de venta, por lo cual no realiza procesos de fabricación dentro de sus instalaciones. En consecuencia, los residuos generados provienen principalmente de la recepción de mercancía enviada por las diferentes marcas, del material utilizado para el empaque de los productos y de las actividades administrativas y comerciales desarrolladas diariamente. Posteriormente se revisó el consumo de energía asociado a la iluminación del establecimiento, equipos de cómputo, datáfonos y demás dispositivos eléctricos utilizados durante la atención al cliente. Se brindaron recomendaciones relacionadas con el uso eficiente de la energía, el apagado de equipos cuando no se encuentren en funcionamiento y el aprovechamiento de la iluminación natural cuando las condiciones del establecimiento lo permitan.

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.

Asimismo, se evaluó la organización del área de almacenamiento, identificando oportunidades para reutilizar cajas de cartón provenientes de los proveedores, optimizar el almacenamiento temporal de empaques y mantener organizadas las áreas destinadas a la recepción de mercancía.

Se explicó la importancia de implementar una adecuada separación de residuos desde el momento de su generación, diferenciando los materiales reciclables de los residuos ordinarios, facilitando así su aprovechamiento y reduciendo la cantidad de residuos enviados al servicio público de aseo.

Gestión de residuos

Se identificó que la empresa genera principalmente:

- Cajas de cartón provenientes de proveedores.
- Bolsas de papel utilizadas para la entrega de productos.
- Bolsas plásticas utilizadas cuando el cliente las requiere.
- Empaques plásticos de protección.
- Etiquetas de productos.
- Papel utilizado en actividades administrativas.
- Material publicitario.
- Residuos ordinarios generados por colaboradores y clientes.

Hallazgos

- No existe un sistema visible para la separación de residuos dentro del establecimiento.
- Las cajas de cartón presentan un alto potencial de reutilización antes de ser recicladas.
- Gran parte de los empaques recibidos son materiales aprovechables.
- Existen oportunidades para disminuir el consumo de bolsas plásticas.
- No se realiza seguimiento periódico a la generación de residuos.
- Existe disposición del empresario para implementar acciones de mejora ambiental.

Oportunidades de mejora identificadas

- Implementar un sistema de separación de residuos reciclables y ordinarios.
- Incrementar el aprovechamiento de cajas de cartón y materiales de empaque.
- Reducir progresivamente el consumo de bolsas plásticas.
- Optimizar el consumo de energía mediante buenas prácticas operativas.
- Fortalecer la organización de las áreas de almacenamiento y recepción de mercancía.
- Sensibilizar al personal sobre buenas prácticas ambientales.
- Consolidar una imagen empresarial comprometida con la sostenibilidad.

CONCLUSIONES

La sesión permitió identificar que **Casa Sexta**, como empresa multimarca y punto de venta, presenta importantes oportunidades para fortalecer su gestión ambiental mediante acciones enfocadas en el adecuado manejo de empaques, la separación de residuos reciclables, el uso eficiente de la energía y la organización del establecimiento.

Durante el diagnóstico se evidenció que los principales impactos ambientales están relacionados con la generación de cartón, bolsas, plásticos, etiquetas y otros materiales provenientes del ingreso de mercancía de las diferentes marcas comercializadas. Asimismo, se identificó que la implementación de buenas prácticas permitirá optimizar el aprovechamiento de estos materiales, mejorar la organización del punto de venta y fortalecer la imagen ambiental de la empresa.

Finalmente, el empresario manifestó interés en continuar participando en el proceso de fortalecimiento y aplicar las recomendaciones formuladas durante las siguientes sesiones del Módulo 10 Gestión Ambiental, con el propósito de consolidar una operación comercial más organizada, eficiente y ambientalmente responsable.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN		
COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA CUMPLIMIENTO
Implementar un sistema de separación de residuos dentro del establecimiento, diferenciando cartón, papel, plásticos y residuos ordinarios.	Casa Sexta	Durante el mes
Reutilizar cajas de cartón y otros materiales de empaque provenientes de los proveedores para actividades internas del establecimiento.	Casa Sexta	Durante el mes
Participar en la segunda sesión del Módulo 10 para implementar la herramienta de Clasificación y Registro de Residuos..	Casa Sexta	Durante el proceso

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.

Realizar seguimiento al cumplimiento de los compromisos adquiridos y brindar acompañamiento técnico durante el proceso de fortalecimiento empresarial.	Oscar Medina	Durante el proceso
--	--------------	--------------------

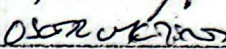
Evidencia Fotográfica: ***foto tomada durante la sesión.**



Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.

 SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO	LISTA DE ASISTENCIA		Código	CD-01411
			Vigencia	6
			Fecha	14/02/2016
			Página	1 de 1

RESPONSABLE/DEPENDENCIA:	SDDE	FECHA	10/06/2016	HORA INICIO	8:00 AM	HORA FIN	10:30 AM
ACTIVIDAD:	Asistencia Técnica AIO N1 S2						

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO IDENTIDAD	CARGO/ ENTIDAD	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Juan Pablo Sepúlveda Murcia	80795678	Casa sexta	80745678-5	Juanindustrialdesign@gmail.com	
2	OSCAR ALONSO	80148964	SDDE	SDP	oscaralonso@sdde.gub.ve	
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

El presente documento es una copia impresa de un documento electrónico. La validez de este documento electrónico se garantiza por el uso de la firma electrónica avanzada. La información contenida en este documento es confidencial y no debe ser divulgada a terceros sin el consentimiento expreso de la Secretaría de Desarrollo Económico.	
Elaborado por: J. P. Sepúlveda	Revisado por: J. P. Sepúlveda